



## Aannamebeleid IKC Laar

Het aannamebeleid van IKC Laar is een afgeleide van het aannamebeleid van MeerderWeert.

Gezien de toename van leerlingen in relatie tot onze visie op onderwijs en het bereiken van fysieke grenzen van het gebouw, is het noodzakelijk om schoolspecifiek aannamebeleid te formuleren. In dit document staan achtereenvolgens:

1. Algemeen beleid MeerderWeert
2. Schoolspecifiek beleid IKC Laar

### **1. Aanmelding en aannamebeleid Stichting MeerderWeert**

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze scholen. De slogan in de missie en visie van Meerderweert is "SAMEN LEREN, BOEIEN EN GROEIEN".

Dat willen we heel graag in de praktijk van elke dag kunnen waarmaken.

In samenwerking met elkaar, waarbij de ouders een belangrijke partner zijn.

En dat willen we voor zoveel mogelijk kinderen kunnen waarmaken.

ALLE aan de school toevertrouwde kinderen moeten op een passende wijze begeleid en geholpen worden. Daarbij zijn de mogelijkheden van de scholen niet ongelimiteerd. Vandaar dat er bij nieuwe aanmeldingen en inschrijvingen niet altijd een passend antwoord op elke hulp- en ondersteuningsvraag van elke individuele leerling gegarandeerd kan worden.

In het belang van een optimaal welzijn, functioneren en welslagen van elk kind binnen onze stichting, hebben we richtlijnen opgesteld voor plaatsing van leerlingen op onze scholen.

#### a) Algemeen aannamebeleid

Alle leerlingen die voor een school binnen de stichting Meerderweert kiezen, worden in principe toegelaten. Er bestaat in ieder geval een inspanningsverplichting om na te gaan of het door ouders gewenste onderwijsaanbod kan worden gehonoreerd.

Wel dient dit toelatingsbeleid recht te doen aan de uitgangspunten van de school. Ouders zullen rekening moeten houden met denominatieve en onderwijskundige uitgangspunten van de school.

*Ondanks het feit dat in beginsel alle leerlingen welkom zijn op onze scholen, is het bevoegd gezag/de school formeel niet verplicht een leerling toe te laten. Voorwaarde is, dat het beleid kenbaar moet zijn en er moet sprake zijn van een zorgvuldige besluitvorming gekoppeld aan procedureregels. Het beleid moet vastgesteld zijn aan de hand van duidelijke criteria en moet voor ouders toegankelijk zijn. Het beleid is vastgesteld door de raad van bestuur met instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).*

#### **Voorwaarden:**

- Ouders conformeren zich aan de informatie in de schoolgids, waaronder de missie en visie van de school. Deze conformering vindt formeel plaats met een handtekening onder het inschrijfformulier.
- Het kind is minimaal 3 jaar oud. Kinderen die jonger zijn, worden op een "lijst van vooraanmelding" geplaatst.
- Ouders geven bij aanmelding aan of hun kind extra ondersteuning nodig heeft.
- Leerling is zindelijk en kan zelfstandig naar de wc gaan op de eerste schooldag. Mocht dit niet het geval zijn, dan moeten ouders dit (vóór de eerste schooldag) melden bij de leerkracht. In een gesprek wordt dan afgewogen of het kind toelaatbaar is, en worden afspraken gemaakt "hoe het kind te begeleiden" met inzet van ouders. Dit wordt schriftelijk vastgelegd.

Naast deze voor iedereen geldende voorwaarden formuleren we verderop een aantal specifieke aannamevoorwaarden voor kinderen met extra ondersteuning en leerlingen die van een andere school komen.

#### b) De algemene procedure voor aanmelding

- Oriëntatie, informatie, kennismaken;
- Aanmelding;
- Intakegesprek
- Inschrijving.

Veelal begint de aanmelding van een kind tijdens de jaarlijkse open dag. Ouders kijken rond in het gebouw, kunnen de "sfeer" proeven en krijgen van leraren informatie over de visie op het onderwijs en de werkwijzen van de school.

Vaak ook start de aanmelding van een leerling met een telefoontje of een email van ouders naar school. In dat geval wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismaking- of oriëntatiegesprek.

Wanneer ouders kiezen voor een aanmelding op de school, wordt een aanmeldingsformulier verstrekt, dat door ouders volledig (en naar waarheid ingevuld) en ondertekend op school ingeleverd wordt.

N.B. Bij dit aanmeldingsformulier is (voor de inschrijvingen vanaf 1-1-2015) de nieuwe (landelijk uniforme) ouderverklaring vaststelling leerlingengewicht verplicht.

De school stuurt een ontvangstbevestiging van de aanmelding met een afspraak voor een intakegesprek.

Wordt in dit gesprek duidelijk dat het basisaanbod van de school voor het kind toereikend is, dan volgt de formele inschrijving op school.

#### c) De procedure voor aanmelding van leerlingen van een andere school

De overgang van kinderen naar een andere basisschool is vaak een ingrijpende gebeurtenis. We willen hier zorgvuldig mee omgaan en hanteren bij aanmelding van een leerling, die onderwijs gevolgd heeft op een andere school, de onderstaande aannameprocedure. De hele procedure ronden we zo spoedig mogelijk, in principe binnen twee weken af.

In het eerste gesprek met de ouder(s) worden de ouders door de school door het managementteam (directeur, IB-er, bouwcoördinator) geïnformeerd over de procedure en vragen we toestemming om informatie op te vragen bij derden (school van herkomst, en eventueel andere betrokken instanties bij het kind). Ouders krijgen informatie over de visie op onderwijs en de werkwijzen van de school.

- De IB-er checkt bij de basisschool van herkomst de informatie die we via de ouders hebben gekregen. Deze informatie betreft vorderingen en gedrag van de aangemelde leerling, waarbij ook de inbreng, rol en ondersteuning door ouder(s)/verzorger(s) betrokken wordt. De uitkomst op beide aspecten kan aanleiding zijn de toelating van de leerling te weigeren of de toelating onder strikte (schriftelijk vast te leggen) voorwaarden te laten plaatsvinden.
- Als er sprake is van "extra ondersteuning" start de procedure genoemd onder 4.
- Indien er aanleiding toe bestaat kan ervoor gekozen worden om een leerling in een proefplaatsing te plaatsen, en/of observaties uit te voeren in de groep op de nieuwe of voormalige school. Doel is om – indien daar aanleiding toe is- een beter beeld te krijgen van de leerling.
- De verkregen informatie wordt besproken door de directeur en de IB-er (eventueel aangevuld door een lid van het Intern Ondersteunings Team), en daarna met ouders besproken. Na afweging besluit de directeur van de school of de leerling geplaatst kan worden.
- Definitieve inschrijving vindt plaats.
- Mocht blijken dat niet de juiste gegevens/informatie verstrekt zijn, dan kan de inschrijving ongedaan gemaakt worden.

d) Aannamebeleid voor leerlingen met "extra ondersteuning"

We volgen voor leerlingen met "extra ondersteuning" het stroomschema opgesteld door het ministerie van OC&W dat van toepassing is voor elke school. Deze stroomschema's en de toelichting hierop zijn als bijlage toegevoegd.

Elke school heeft een School Ondersteunings Profiel opgesteld. Hierin is de basis- en extra zorg die de school kan bieden opgenomen. Er staat vermeld wat een school aan zorg kan bieden, op welke terreinen de school sterk is, en waar ze nog in ontwikkeling is. Ook staan daarin de "grenzen van de school" op het gebied van ondersteuning en zorg opgenomen.

Bij aanname van leerlingen die "extra ondersteuning" nodig hebben, spelen meerdere criteria een beslissende rol. Er zal gekeken worden of de specifieke onderwijsbehoeften, die het kind heeft om succesvol onderwijs te kunnen volgen, op de betreffende school, gerealiseerd kunnen worden.

**Criteria kunnen zijn:**

- De noodzakelijke aanpassing aan de inrichting van het gebouw.
- De noodzakelijke aanpassingen van en aan materieel en methodes.
- Het ontbreken van personeel om hulp op maat te kunnen realiseren.
- De mate van aanspreekbaarheid van het kind.
- De mate waarin het gedrag van het kind de veiligheid van andere kinderen beïnvloedt.
- De groepsgrootte en samenstelling van de groep waarin het kind geplaatst zou moeten worden. Belangrijke afweging: Zitten er in de groep meerdere leerlingen met forse ondersteuning- en hulpvragen?
- Evidence based ervaringen van de school.
- Ook moet er een reële verwachting liggen dat het kind gedurende meerdere leerjaren zinvol begeleid kan worden en dat het voldoende kan functioneren in de groep.
- De ouders worden geacht om voldoende ondersteuning te bieden en actief mee te werken aan het welslagen van het kind.

**Procedure bij aanname van een leerling met "extra ondersteuning"**

De zorgplicht (in juridische zin voor het bevoegd gezag, in de praktijk voor de school van aanmelding) gaat in als blijkt dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs goed te kunnen doorlopen. Voordat de zorgplicht ingaat moet zijn voldaan aan de aanmeldingsvoorwaarden (zie 2) en heeft de school vastgesteld dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft.

- Ouders geven bij aanmelding aan dat ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft.
- Tijdens het intakegesprek schat de school in dat het kind extra ondersteuning nodig heeft.
- De IB-er gebruikt de informatie van de ouders, eventueel aangevuld met de informatie van de kinderopvang (tijdens een zgn. "warme overdracht") .
- Komt het kind van een andere school, dan zal deze school een bron van informatie zijn.
- Aanvullend onderzoek (indien gewenst) is mogelijk, maar uitsluitend met toestemming van de ouders.
- Dat geldt ook bij het opvragen van informatie bij externe instanties.
- Daar waar ouders hun medewerking niet verlenen om aanvullende informatie te verkrijgen, zal de school alleen gebruik maken van de wel beschikbare informatie, maar kan dit een reden zijn om het kind niet aan te nemen.
- De directeur en de IB-er besluiten of de extra ondersteuning geboden kan worden.
- Ouders worden in een gesprek geïnformeerd.
- De IB-er stelt samen met de leerkracht een handelingsplan op. Ouders stemmen daarmee in door het plaatsen van een handtekening, en door vast te leggen wat hun aandeel in ondersteuning kan en zal zijn.
- Als de school van aanmelding niet tot inschrijving kan overgaan en het geen passende plek is voor het kind, neemt de IB-er contact op met het bovenschools zorgteam van Meerderweert. Dit Intern Ondersteuningsteam (I.O.T.) neemt contact op met de ouders en bemiddelt.
- Samen met de ouders wordt gekeken of er binnen Meerderweert een school is die wel kan voldoen aan de ondersteuningsvraag van het kind.
- Dan herhaalt de procedure zich.
- Mocht er geen reguliere basisschool aan de hulpvraag van het kind kunnen voldoen dan kan plaatsing op een speciale school voor basisonderwijs (S.B.O.) of op een school voor speciaal onderwijs (S.O.) in beeld komen.
- De toelatingsprocedure loopt via het IOT en het loket passend onderwijs.
- Voor toelating en inschrijving op deze beide schooltypes is een toelaatbaarheidsverklaring noodzakelijk. Deze wordt (na onderzoek en vaststelling) afgegeven door het loket passend onderwijs.

### **Het "tijdpad"**

- Zodra het aanmeldingsformulier ingevuld en getekend bij de school is ingeleverd stuurt de school een ontvangstbevestiging naar de ouders.
- Er wordt een intakegesprek afgesproken.
- Vanaf dat moment heeft de school 6 weken de tijd om een beslissing te nemen en/of een passende plek te vinden.
- Deze 6 weken kunnen eenmalig met 4 weken worden verlengd.
- Als dan nog niet duidelijk is waar de passende plek voor de leerling is, wordt deze tijdelijk geplaatst op de school van aanmelding.
- Het onderzoek loopt dan uiteraard door.

## 2. Schools specifiek aannamebeleid IKC Laar

### a) Aanleiding

IKC Laar is van oudsher een kleine dorpsschool, die met name onderwijs wil bieden aan de kinderen uit de directe omgeving. Van oudsher bestond deze directe omgeving uitsluitend uit het kerkdorp Laar. Echter is de afgelopen jaren aan de westzijde van onze school en het kerkdorp Laar de wijk Laarveld ontwikkeld. Laarhoven kan deels aan ons voedingsgebied worden toegerekend. In de nabijheid zijn echter meerdere scholen waaraan delen van Laarveld als voedingsgebied toegewezen kan worden. Qua omvang van ons schoolgebouw is onze school niet toereikend voor alle kinderen van Laarveld, of andere wijken van Weert en Nederweert.

Middels dit schoolspecifieke aannamebeleid willen we duidelijkheid verschaffen over wat wij tot ons primaire voedingsgebied beschouwen, over welk deel zgn. overgangsgebied is en wat zeker niet tot ons voedingsgebied gerekend kan worden. Dit alles met als doel om qua omvang een aantrekkelijke school te blijven voor de mensen uit ons directe voedingsgebied en zo samen met de collega-scholen een goed onderwijsaanbod te kunnen blijven bieden voor alle leerlingen.

“Samenwerken, eigenheid, ontwikkeling en betrokkenheid” zijn belangrijke kernwaarden van school. Daarnaast beschouwen wij het als onze belangrijkste opdracht om de leerlingen van IKC Laar zo goed mogelijk te begeleiden in hun cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Om hieraan te kunnen voldoen is het noodzakelijk grenzen te stellen. Het leerlingenaantal mag op groepsniveau en op schoolniveau niet leiden tot kwaliteitsverlies van ons onderwijsaanbod.

Het schoolgebouw legt ons een beperking op. Het gebouw heeft oorspronkelijk acht lokalen, waarmee direct het maximum op dit moment is aangegeven voor onderwijs en kinderdagopvang samen. Vanaf juli 2021 komen hier drie lokalen bij. De keuze voor een dislocatie of noodunits op het schoolplein is voor IKC Laar ondenkbaar; dit past niet bij onze visie op de ontwikkeling van kinderen. In een notitie die is ontstaan vanuit overleg met ouders en teamleden, is “beperkte groei” als optie voor de toekomst gerold. Dit betekent dat de inmiddels gestarte uitbreiding van drie ruimtes, waarmee het totaal aantal ruimtes zou uitkomen op 11, de maximale uitbreiding is.

Het aannamebeleid van IKC Laar heeft tot doelstelling goed onderwijs te bieden aan alle leerlingen en toekomstige leerlingen van school. Daarbij zijn we genoodzaakt om beleid op te stellen wat de keuzevrijheid van ouders in sommige gevallen beperkt.

### b) Uitgangspunten

Het aannamebeleid richt zich op het aantal leerlingen dat per leerjaar kan worden toegelaten; 28 leerlingen per leerjaar. Daartoe moeten de grenzen van een leerjaar worden vastgesteld. IKC Laar kiest ervoor om deze grens op 1 november te leggen. In de praktijk blijken leerlingen die na 1 november instromen over het algemeen meer dan 2 jaar bij de kleuters te zitten.

Voor de telling in het aannamebeleid loopt een leerjaar dus van 1 november t/m 31 oktober. (Voorbeeld ter verduidelijking: in schooljaar 17-18 zitten in groep 1 alle leerlingen die geboren zijn tussen 01-11-'12 en 31-10-'13). In een leerjaar nemen we 28 leerlingen aan in groep 1. Hierdoor hebben we in de toekomst 8 jaargroepen van ongeveer 28 leerlingen per groep.

Op het moment het maximale aantal leerlingen bereikt wordt, hanteren we een puntensysteem gebaseerd op het voedingsgebied van IKC Laar. Dit puntensysteem wordt later in dit document beschreven.

Mocht er al een broer/zus op IKC Laar zitten, dan krijgen de kinderen automatisch een plek op onze school. IKC Laar richt zich in eerste instantie op het voedingsgebied Laar/Laarveld.

#### c) Relatie tot het schoolondersteuningsprofiel

In het schoolondersteuningsprofiel van IKC Laar staat omschreven wat binnen onze basisondersteuning valt. Binnen deze basisondersteuning kunnen wij goed voldoen aan de onderwijsbehoefte van al onze leerlingen. Sommige leerlingen hebben echter meer specifieke onderwijsbehoeften, wat kan leiden tot een toenemende zorgwaarde van de klas. Om te borgen dat we blijvend kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van al onze leerlingen leggen we een relatie tussen de zorgwaarde van een klas en het maximale aantal leerlingen. Met andere woorden: IKC Laar kan ervoor kiezen om af te wijken van het maximale aantal leerlingen, indien er sprake is van toenemende zorgwaarde van een klas.

De relatie met het schoolondersteuningsprofiel zal met name bij zijnstroom (leerlingen die overstappen van een andere school) kritisch bekeken worden. Om hier vorm aan te geven is voor zijnstroom de volgende norm opgesteld:

Tot en met 28 leerlingen per leerjaar worden leerlingen aangenomen die passen binnen onderstaande omschrijving:

-Als je een verhuizer bent (nieuw binnen Laar/Laarveld\*) en er voldaan wordt aan de aannamecriteria vanuit het schoolondersteuningsprofiel.

-Bij onvrede huidige school/ terugplaatsing SBO, mits er geen specifieke onderwijsbehoefte is en de leerling in het voedingsgebied van IKC Laar woont. De aannamecommissie (Directeur/IB-er) beslist hierover n.a.v. aangeleverde gegevens van ouders en vorige school.

#### d) Schoolspecifieke procedure

Gevolg van de schoolspecifieke procedure is dat kinderen die naar IKC Laar willen komen eerder in kaart gebracht dienen te worden. De school gaat daarom werken met vooraanmelding (tot 3 jaar) en aanmelding (vanaf 3 jaar tot 4 jaar). Hiermee wordt ook voldaan aan de wet.

Kinderen die nog geen 3 jaar zijn en al worden aangemeld krijgen een bevestiging dat ze worden ingeschreven als vooraanmelder. Ze ontvangen een uitleg over de procedure (zie bijlagen).

Op het moment dat een vooraanmelder 3 jaar wordt, treedt de 'procedure toelating of weigering' (zie pag. 7 van dit document) in werking. Een toevoeging daarop is het schoolspecifieke aannamebeleid van IKC Laar.

Het schoolspecifieke aannamebeleid werkt op basis van de combinatie:

- We streven ernaar om leerlingen waarvan al een broertje/ zusje op IKC Laar onderwijs

volgt, aan te nemen. Het blijft van belang om tijdig aan te melden. Deze worden niet meegenomen in hieronder beschreven meetmomenten. Ze krijgen wel bericht na het meetmoment dat ze drie jaar geworden zijn dat de aanmelding definitief is.

Vervolgens:

- Datum van registratie
- Puntensysteem bij overschrijding maximaal aantal. Die o.a. gebaseerd is op of iemand uit het primaire voedingsgebied komt of niet.

Om dit te realiseren worden meetmomenten benoemd. Op een meetmoment worden aanmeldingen op basis van datum van inschrijving en een puntensysteem, definitief gemaakt of omgezet in een afwijzing. De beschrijving van deze punten komt verder in dit document terug.

#### Meetmoment 1

- Officiële teldatum voor het leerlingaantal van een school = 1 oktober
- Er wordt op dit meetmoment vooruit gekeken naar het leerjaar dat een jaar later start.
- Alle vooraanmelders uit het voedingsgebied (Laar/Laarveld) die vanaf 1 oktober tot 30 september 3 jaar worden, kunnen aangemeld worden mits het maximale aantal van 28 leerlingen niet wordt overschreden. 28 Leerlingen is onze maximale groepsgrootte om de kwaliteit van het onderwijs te blijven waarborgen.

Op het moment dat tijdens een meetmoment het maximale aantal leerlingen van 28 overschreden zou gaan worden, treedt het volgende puntensysteem in werking:

- Woonadres in Laar /Laarveld (voedingsgebied)\* 10 punten
- Woonadres Hushoven, hushoven buitengebied (overgangsgebied) 5 punten
- Woonadres buiten bovenstaande gebieden (niet behorend tot het voedingsgebied) 0 punten
- Minimaal 6 maanden ingeschreven bij Hoera 5 punten

Bij een gelijk aantal punten en daarmee overschrijding van het aantal van 28 leerlingen per leerjaar zal de zorgzwaarte van de groep en verdeling jongens/meisjes een rol kunnen spelen bij de verdeling van de laatste plekken. Hierover beslist de aannamescommissie en vormt het eerdergenoemde school ondersteuningsprofiel een belangrijk uitgangspunt.

#### Meetmoment 2

- 4 maanden na het eerste meetmoment = 1 februari
- Er wordt op dit meetmoment vooruit gekeken naar het leerjaar dat 8 maanden later start.
- Alle vooraanmelders die vanaf 1 oktober tot 1 februari 3 jaar zijn geworden of tot 30 september 3 jaar worden, kunnen aangemeld worden mits het maximale aantal van 28 leerlingen niet wordt overschreden. Bij overschrijding treedt de puntentelling in werking voor de gehele groep aanmelders (van die betreffende periode). Zie meetmoment 1.
- Kinderen die op dit meetmoment als definitief worden aangemeld, zijn verzekerd van hun plaats op IKC Laar.

### Meetmoment 3

- 8 maanden na het eerste meetmoment = 1 juli
- Er wordt op dit meetmoment vooruit gekeken naar het leerjaar dat 4 maanden later start.
- Alle vooraanmelders die vanaf 1 oktober tot 1 juli 3 zijn geworden of tot 30 september 3 jaar worden, kunnen aangemeld worden mits het maximale aantal van 28 leerlingen niet wordt overschreden. 28 Leerlingen is onze maximale groepsgrootte om de kwaliteit van het onderwijs te blijven waarborgen.
- Bij overschrijding treedt de puntentelling in werking voor de gehele groep aanmelders (van die betreffende periode). Zie meetmoment 1.
- Kinderen die op dit meetmoment als definitief worden aangemeld, zijn verzekerd van hun plaats op IKC Laar.

### Meetmoment 4

- 12 maanden na het eerste meetmoment = 1 oktober
- Er wordt op dit meetmoment vooruit gekeken naar het leerjaar dat op deze dag start.
- Alle vooraanmelders die vanaf deze dag tot 30 september 4 jaar worden, kunnen aangemeld worden mits het maximale aantal van 28 leerlingen niet wordt overschreden. 28 Leerlingen is onze maximale groepsgrootte om de kwaliteit van het onderwijs te blijven waarborgen.
- Bij overschrijding treedt de puntentelling in werking voor de gehele groep aanmelders (van die betreffende periode). Zie meetmoment 1.
- Kinderen die op dit meetmoment als definitief worden aangemeld, zijn verzekerd van hun plaats op IKC Laar.

Indien noodzakelijk kunnen de meetmomenten met dezelfde interval herhaald worden tot het maximale aantal kinderen bereikt is, of tot het volledige leerjaar een plaats op IKC Laar heeft.

Tegelijk met meetmoment 4 start ook meetmoment 1 van de nieuwe cyclus (het volgende leerjaar).

We streven ernaar om leerlingen waarvan al een broertje/ zusje op IKC Laar onderwijs volgt, aan te nemen. Het blijft van belang om tijdig aan te melden.

Op het moment dat tijdens een meetmoment het maximale aantal leerlingen van 28 wordt overschreden, treedt het volgende puntensysteem in werking:

- Woonadres in Laar /Laarveld (voedingsgebied)\* 10 punten
- Woonadres Hushoven, hushoven buitengebied (overgangsgebied) 5 punten
- Woonadres buiten bovenstaande gebieden (niet behorend tot het voedingsgebied) 0 punten
- Minimaal 6 maanden ingeschreven bij Hoera 5 punten

Bij een gelijk aantal punten en daarmee overschrijding van het aantal van 28 leerlingen per leerjaar zal de zorgzwaarte van de groep en verdeling jongens/meisjes een rol kunnen spelen bij de verdeling van de laatste plekken. Hierover beslist de aannamecommissie en vormt het eerdergenoemde school ondersteuningsprofiel een belangrijk uitgangspunt.

e) Toelating of weigering



Bij vooraanmelding wordt vermeld wanneer het meetmoment is waarop de aanmelding beoordeeld wordt. Binnen een week na dit meetmoment worden ouders schriftelijk op de hoogte gebracht van toelating of weigering.

Bij weigering op basis van het schoolspecifieke aannamebeleid van IKC Laar, wordt indien wenselijk actief met ouders meegekeken naar een alternatief. IKC Laar werkt niet met een wachtlijst.

Voor situaties waar dit aannamebeleid niet in zou voorzien, besluit de directeur, na advisering door de MR. Waar nodig wordt ook het schoolbestuur geconsulteerd.

f) Vaststelling toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid is door de directie van de school opgesteld en voorgelegd ter advisering aan de MR.

De MR van IKC Laar heeft een positief advies uitgebracht ten aanzien van dit toelatingsbeleid.

Het college van bestuur van MeerderWeert heeft goedkeuring verleend.

Tweejaarlijks wordt dit toelatingsbeleid door de directie en de MR van de school geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld.

Ondertekening:

Namens IKC Laar

Namens de MR van IKC Laar


Datum: 19-11-2021

Datum: 19-11-2021

Naam: M. Coole

Naam: Janke Bremmes

  
.....

  
.....

\*Onder Laar/Laarveld vallen alle gezinnen die wonen in het gebied dat door de gemeente Weert als dusdanig benoemd wordt.